

交大 PMP 暨經營管理人才培訓班【第三十七屆】課程時間表

PART I : THE REVIEW OF PROJECT MANAGEMENT KNOWLEDGE AREAS	
12/5 (八小時)	專案管理架構 <ul style="list-style-type: none"> • 專案管理知識體指南 (PMBOK® Guide) 的架構 • 專案與專案管理之定義 • 專案管理、計畫管理及專案組合管理 • 專案管理辦公室 • 專案管理及營運管理 • 專案經理的角色 • 專案管理知識體 • 企業環境因素 • 專案生命週期 • 專案與營運工作之比較 • 利害關係者 • 組織對於專案管理的影響
	單一專案的專案管理流程 <ul style="list-style-type: none"> • 專案管理流程互動 • 專案管理流程群組 • 起始流程群組 • 規劃流程群組 • 執行流程群組 • 監視及控制流程群組 • 結束流程群組
	專案整合管理 <ul style="list-style-type: none"> • 發展專案章程 • 發展專案管理計畫書 • 指導及管理專案執行 • 監視及控制專案工作 • 執行整合變更控制 • 結束專案或階段
	專案範疇管理 <ul style="list-style-type: none"> • 蒐集需求 • 定義範疇 • 建立工作分解結構
12/12 (七小時)	專案範疇管理 <ul style="list-style-type: none"> • 蒐集需求 • 定義範疇 • 建立工作分解結構

	<ul style="list-style-type: none"> • 驗證範疇 • 控制範疇
	專案時間管理
	<ul style="list-style-type: none"> • 定義活動 • 排序活動 • 估計活動資源 • 估計活動期程 • 發展時程 • 控制時程
	專案成本管理
	<ul style="list-style-type: none"> • 估計成本 • 決定預算 • 控制成本
	專案品質管理
	<ul style="list-style-type: none"> • 規劃品質 • 執行品質保證 • 執行品質控制
12/19 (七小時)	專案人力資源管理
	<ul style="list-style-type: none"> • 發展人力資源計畫 • 獲得專案團隊 • 發展專案團隊 • 管理專案團隊
	專案溝通管理
	<ul style="list-style-type: none"> • 辨識利害關係人 • 規劃溝通 • 發佈資訊 • 管理利害關係人的期望 • 報告績效
	專案風險管理
	<ul style="list-style-type: none"> • 規劃風險管理

	<ul style="list-style-type: none"> • 辨識風險 • 執行定性風險分析 • 執行定量風險分析 • 規劃風險回應 • 監視及控風險
	<p>專案採購管理</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • 規劃採購 • 執行採購 • 管理採購 • 結束採購
<p>專案管理實務案例分析研討</p>	
<p>12/26 (六小時)</p>	<p>上午 金融業專案管理應用 方進義 教授 下午 專案管理與溝通實務課程 熊培霖 博士</p>
<p>PART II : PROJECT MANGEMENT PROCESS and PMP TEST OVERVIEW</p>	
<p>1/9 (七小時)</p>	<p>PMPR 認證考試介紹</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • PMPR 認證考試概覽 • PMI 理論大補帖 • 題型解析 • 考場小抄清單 • 考題特色與組成 • 考題形態 • 考題詮釋與破題 • 如何做情境題
	<p>專案管理技能（上）</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • 簡報 • 促成 • 協商 • 腦力激盪 • 面談 • 領導

- 排定優先順序
- 影響
- 激勵

起始流程群組

- 執行專案選擇
- 定義專案初始範疇
- 登錄高層專案風險、假設及限制
- 辨識與執行利害關係者分析
- 發展專案章程
- 獲得專案章程核准
- 第一次模擬測試與解題

規劃流程群組

- 登錄詳細的需求、限制與假設
- 建立工作分解結構
- 建立專案團隊及發展溝通管理計畫
- 發展變更管理計畫
- 辨識風險及發展風險管理計畫
- 發展專案管理計畫書及獲得核准
- 執行啟動會議
- 第二次模擬測試與解題

專案管理技能（下）

1/16 (七小時)

- 解決問題
- 管理風格
- 領導風格
- 權力基礎
- 輔導與教導
- 衝突化解策略的選擇指引
- 審查會議
- 專案成本架構
- 成本估算類別
- 品質系統與實務

執行流程群組

- 執行專案計畫定義之工作

- 確保共識與設定期望
- 獲得專案資源
- 管理資源配置
- 執行品質管理計畫
- 執行核准之變更
- 執行核准之行動與權變措施
- 改善團隊績效
- 第三次模擬測試與解題

監控流程群組

- 衡量專案績效
- 管理專案變更
- 確保專案交付標的符合品質標準
- 監控所有風險
- 第四次模擬測試與解題

結案流程群組

- 執行專案的正式驗收
- 獲得財務面、法律面及行政面的結案
- 釋出專案資源
- 辨識、紀錄及溝通專案經驗
- 發佈最終專案報告
- 保存專案紀錄
- 評量客戶滿意度
- 第五次模擬測試與解題

專業倫理

- 執行專案的正式驗收
- 確保個人廉潔
- 對專案管理知識領域的貢獻
- 增進個人專業能力
- 提升與利害關係人的互動
- 第六次模擬測試與解題

結案流程群組

- 執行專案的正式驗收
- 熱門主題

- 接下來該作什麼?
- 考試前一天的準備
- 應考重點
- 提問及解答

PART III：分組/研讀及仿真模擬考

1.	<p>每班於開訓第一天即完成分組，每組 5~6 位學員，各小組自行推選出專案經理一名，負責協助管理該小組之互動研習、進度與彙集該小組問題。</p>
2.	<p>仿真模擬考：完成第一、二階段課程後，將於隔週進行仿真模擬考，共 3 週，每次 8 小時 (9am-6pm)，上午根據 PMP 考試六大主題設計題目現場模考，下午由各專業講師進行總複習及解題等。學員可不限次數免費報名參加(因座位有限，當堂課程如報名額滿，即不再接受報名)。</p>

◎ PART I & II 上課地點：交大經管所台北校區五樓第一演講廳(台北市忠孝西路一段 118 號 5 樓)

◎PART III 上課地點：博鴻教育訓練中心(台北市南京東路一段 24 號 11 樓)

◎ 主辦單位保有更換相同資格講師之權利